



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเจาะไอร้อง โทร. ๐ ๗๓๕๔ ๔๐๗๓

ที่ นธ ๐๐๓๓.๑๓๐๑/ ๑๖๐๗

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไตรมาส ๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

ตามที่ งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ของโรงพยาบาลเจาะไอร้อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗) ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไตรมาส ๑ และขออนุญาตเผยแพร่ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนฯ ดังกล่าวผ่านทาง Website ของโรงพยาบาลเจาะไอร้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางอามีเนาะ ลือบาฮาง)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนุชรินทร์ วรรณรัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นายมาหะมะ เมาะมูลา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรือเสาะ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง