



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเจาะไอร้อง โทร. ๐ ๗๓๕๔ ๔๐๗๓

ที่ นธ ๐๐๓๓.๑๓๐๑/๗๕๕

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไตรมาส ๑  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

ตามที่ งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงิน  
บำรุง ของโรงพยาบาลเจาะไอร้อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖)  
ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ และขออนุญาตเผยแพร่ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนฯ ดังกล่าว  
ผ่านทางเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลเจาะไอร้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางอามีเนาะ ลีอบาฮง)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนุจรินทร์ วรรณรัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นายมาหะมะ เมาะมูลา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรือเสาะ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง