




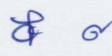
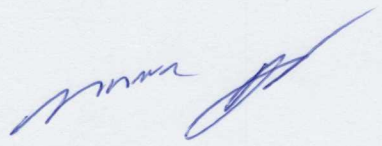
โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๑/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

### คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

โรงพยาบาลเจาะไอร้อง อำเภอเจาะไอร้อง จังหวัดนราธิวาส

ผู้จัดทำ  (นางสินี นวนเปียน) ตำแหน่ง : หัวหน้าพยาบาล	ผู้ทบทวน  (นางสินี นวนเปียน) ตำแหน่ง : หัวหน้าพยาบาล	ผู้อนุมัติ  (นายมาหะมะ เมาะมูลา) ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรือเสาะ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง
--	--	---



โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๒/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

### คำนำ

โรงพยาบาลเจาะไอร้อง มีการนำนโยบายจากกระทรวงสาธารณสุข มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน และยังเป็นหน่วยงานกลางที่เชื่อมโยง บูรณาการ กับส่วนราชการต่างๆที่เกี่ยวข้อง อีกด้วย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว บรรลุตามเป้าหมายและแนวทางอันจะเป็นการตอบสนองต่อภารกิจหลักขององค์กร กลุ่มงานการพยาบาลจัดทำคู่มือ ปฏิบัติงานนี้ขึ้น เพื่อให้ได้เตรียมความพร้อมในเรื่องต่างๆ และสามารถดำเนินการได้ครบถ้วน สอดคล้องกับแนวทาง และเป้าประสงค์ของนโยบายการปฏิบัติงาน การติดตามประเมินผลที่กำหนดไว้หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในโรงพยาบาลเจาะไอร้อง ในการดำเนินการตามภารกิจได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิผล คุณภาพประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล

พฤศจิกายน ๒๕๖๔



## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๓/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

### บริบท

โรงพยาบาลเจาะไอร้อง เป็นโรงพยาบาลขนาด ๓๐ เตียง (F๒) ติดต่อกับพื้นที่ ๕ อำเภอได้แก่ อำเภอเมือง อำเภอระแงะ อำเภोजะแนะ อำเภอตากใบ และอำเภอสุไหงปาตี ให้บริการด้านการรักษาพยาบาลโรคทั่วไป มีแพทย์ทั้งหมด ๕ คน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทั้ง ๕ แห่ง เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงบริการและลดความแออัดในโรงพยาบาล ยุกระดับระบบบริการโดยการนำระบบ Smart Digital มาใช้ในระบบบริการเพื่อลดขั้นตอน ลดระยะเวลา และเพิ่มความพึงพอใจในการเข้ามารับบริการ ด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค มีการใช้กลยุทธ์การคัดกรองในกลุ่มเสี่ยง NCD เชิงรุกตามบริบทของพื้นที่แต่ละตำบล และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

### ๑.วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นโรงพยาบาลเจาะไอร้องก้าวสู่องค์กรแห่งอนาคต ในการบริหารจัดการระบบสุขภาพอย่างมีคุณภาพ

### ๒.พันธกิจ (Mission)

๑. ให้บริการส่งเสริมป้องกัน รักษาฟื้นฟู ตามมาตรฐานวิชาชีพ อย่างมีคุณภาพ
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่ายในการดูแลสุขภาพ
๓. พัฒนาและนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร
๔. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลระบบบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล



## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๖/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

### ๖. บทบาทและภารกิจหลัก โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

เป็นหน่วยงานราชการ มีภาระหน้าที่ด้าน สาธารณสุข ป้องกัน ดูแล ส่งเสริมสุขภาพ พื้นฟูสุขภาพของประชาชนในอำเภอเจาะไอร้อง ภารกิจตามกฎหมายกระทรวงแบ่ง ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

(๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่เครือข่ายอำเภอ

(๒) ดำเนินการให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ

(๓) กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพและมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ และมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ

(๔) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่อำเภอให้เป็นไปตามนโยบาย ของกระทรวง กำหนดภารกิจแยกตามกลุ่มภารกิจ ดังนี้

#### ๑. กลุ่มงานการพยาบาล

กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลเจาะไอร้อง เป็นหน่วยงานที่บริการดูแลรักษาพยาบาลแก่ผู้มารับบริการทั้งในส่วนผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน ให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง มีหน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ งานการพยาบาลผู้ป่วยนอก งานการพยาบาลอุบัติเหตุฉุกเฉิน และนิติเวช งานการพยาบาลฝากครรภ์ งานการพยาบาลผู้คลอด งานการพยาบาลผู้ป่วยใน และงานพยาบาลป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล และหน่วยจ่ายกลาง หน่วยสาธารณสุขเคลื่อนที่ และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย กลุ่มงานการพยาบาลมีการวิเคราะห์ กำหนดทิศทาง นโยบาย และยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการพยาบาล จัดระบบการพยาบาล พัฒนาและประกันคุณภาพการพยาบาล นิเทศ กำกับการปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพวิชาชีพ ประสานบริการทั้งภายในและภายนอกองค์กร งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย (งานแผนงานและยุทธศาสตร์เครือข่าย)

๑. งานการพยาบาลผู้ป่วยนอก ให้บริการพยาบาลผู้ป่วยนอก หรือ ผู้ใช้บริการ สุขภาพที่มารับบริการทุกมิติให้การพยาบาล ผู้ป่วย ผู้ใช้บริการไม่ต้องพักรักษาตัวใน โรงพยาบาล ให้บริการพยาบาลด้วยการคัดกรอง การตรวจวินิจฉัย และการรักษาพยาบาล การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ และการส่งต่อไปยังโรงพยาบาลแม่ข่าย



โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๗/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

จัดคลินิกเบาหวาน คลินิกโรคความดันโลหิตสูง คลินิกหอบหืด คลินิกโรคไต คลินิกกาว์ฟาริน คลินิกโรกระบบทางเดินหายใจ คลินิกโรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง คลินิกเซอร์รี่ และคลินิกDPAC

### ๒. งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน และนิติเวช

บริการผู้ป่วยอุบัติเหตุ - ฉุกเฉิน ให้การปฐมพยาบาลเพื่อช่วยชีวิต และส่งต่อไปยังสถานบริการที่สามารถให้การรักษาได้ นอกเวลาราชการรวมวันหยุดราชการ บริการตรวจโรคทั่วไป ภายใต้การควบคุมของแพทย์ บริการทางด้านหัตถการ ให้บริการผู้ป่วยคดี รวมถึงบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุ พื้นที่รับผิดชอบอำเภอเจาะไอร้อง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

### ๓. งานการพยาบาลฝากครรภ์

ให้บริการการฝากครรภ์ทุกวันในเวลาราชการ บริการหญิงตั้งครรภ์ที่มาฝากครรภ์ตั้งแต่เริ่มรู้ว่าตั้งครรภ์ จนถึงคลอดทั้งภาวะ ปกติและภาวะผิดปกติ รวมไปถึงการดูแลการส่งต่อจากสถานบริการสาธารณสุขในเครือข่ายทั้งในรายปกติและ ผิดปกติตามแนวทางปฏิบัติการฝากครรภ์ของอำเภอเจาะไอร้อง ผู้รับบริการที่มีปัญหาซับซ้อนเกินศักยภาพในการดูแลรักษาจะได้รับการส่งต่อไปยังโรงพยาบาลแม่ข่าย

### ๔. งานการพยาบาลผู้คลอด

ให้บริการหญิงตั้งครรภ์ที่มีอายุครรภ์ ๓๖ สัปดาห์ขึ้นไป หรือหญิงตั้งครรภ์ที่มีอาการทางสูติกรรม นรีเวชกรรมตลอด ๒๔ ชั่วโมง บริการการคลอดปกติ ผู้รับบริการที่มีปัญหาซับซ้อนเกินศักยภาพในการดูแลรักษา จะได้รับการส่งต่อไปยังโรงพยาบาลแม่ข่าย

### ๕. งานการพยาบาลผู้ป่วยใน

ให้บริการดูแลรักษาพยาบาล และฟื้นฟูสภาพผู้ป่วยทุกประเภท ทุกสาขาบริการ ทุกกลุ่มอายุ ต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง ได้แก่ผู้ป่วยเด็ก อายุรกรรม ศัลยกรรม สูตินรีเวช- ยกเว้นผู้ป่วยก่อนคลอดที่มีอาการทางด้านสูติกรรม และที่มีอายุครรภ์ตั้งแต่ ๓๖ สัปดาห์ ขึ้นไป ผู้ป่วยที่มีปัญหาซับซ้อนเกินศักยภาพในการดูแลรักษา จะได้รับการส่งต่อไปยังโรงพยาบาลแม่ข่าย รวมทั้งรับผู้ป่วย Refer back กลับจาก โรงพยาบาลที่ส่งต่อ



## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๘/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมุลา	

๖. งานพยาบาลป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล และหน่วยจ่ายกลาง
- งานพยาบาลป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล
  - หน่วยจ่ายกลาง ให้บริการอุปกรณ์การแพทย์ที่สะอาดปราศจากเชื้อด้วยวิธีการนึ่งไอน้ำ และอบแก๊สที่ได้มาตรฐาน เพียงพอ พร้อมใช้งาน ในหน่วยงานโรงพยาบาลเจาะไอร้อง และรพ.สต.ในเขตบริการ ๕ แห่ง
  - ให้นหน่วยบริการในโรงพยาบาลทุกวันตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

### ๒. กลุ่มงานการแพทย์

๑. งานตรวจวินิจฉัย บำบัดรักษาผู้ป่วย ทั้งผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน ผู้ป่วยใน ผู้ป่วยผ่าตัด ผู้มาคลอด

๒. กำหนดมาตรฐานด้านการแพทย์และทันตกรรม และระเบียบปฏิบัติด้านวิชาชีพแพทย์และทันตแพทย์ ของโรงพยาบาล

๓. การส่งเสริม ติดตาม และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานและระเบียบปฏิบัติด้านแพทย์และทันตกรรมของโรงพยาบาล

๔. การรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถของแพทย์และทันตแพทย์ให้ทันสมัยอยู่เสมอ

๕. การส่งเสริมและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมของวิชาชีพแพทย์และทันตแพทย์

๖. การติดตามผลการดำเนินงานด้านการแพทย์

### ๓. กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

๑. งานบริการ เภสัชกรรม ผู้ป่วยนอก

๒. งานบริการ เภสัชกรรม ผู้ป่วยใน

๓. งานบริหาร เวชภัณฑ์

๔. งานคุ้มครอง ผู้บริโภค

๕. งานให้ คำปรึกษาด้าน เภสัชกรรม



โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๙/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

#### ๔. กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

รับผิดชอบให้บริการ เพื่อให้ได้สิ่งตัวอย่างจากร่างกายมนุษย์ ทางการตรวจ วิเคราะห์สิ่งตัวอย่างทางห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ เพื่อการวินิจฉัยโรค พยากรณ์โรค ติดตามและบำบัดรักษา ควบคุมป้องกัน และเฝ้าระวังโรค ประเมินสภาวะสุขภาพ สร้างเสริมสุขภาพ ค้ำครองผู้บริโรค ตลอดจนการพิสูจน์ หลักฐานงานพัฒนารูปแบบบริการทางการแพทย์

#### ๕. กลุ่มงานรังสีวิทยา

ให้บริการถ่ายภาพรังสีเพื่อวินิจฉัยโรคทั่วไปทั้งในเวลาราชการ นอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ

#### ๖. กลุ่มงานทันตกรรม

งานตรวจ วินิจฉัย บำบัดรักษา ฟันฟูสภาพส่งเสริมและป้องกันทาง ทันตกรรม

#### ๗. กลุ่มงานบริการ ด้านปฐมภูมิ และองค์รวม

- งานเวชปฏิบัติครอบครัว และชุมชน
- งานการพยาบาลในชุมชน
- งานส่งเสริมสุขภาพทุก กลุ่มวัย
- งานป้องกันและควบคุม โรคและระบาดวิทยา
- งานอาชีวอนามัย
- งานสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม
- งานพัฒนาระบบบริการ ปฐมภูมิและสนับสนุน เครือข่าย
- งานสุขศึกษาและพัฒนา พฤติกรรมสุขภาพ
- งานอนามัยโรงเรียน
- งานสุขภาพภาคประชาชน



โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๑๐/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

### ๘. กลุ่มงานประกัน สุขภาพยุทธศาสตร์ และสารสนเทศ ทางารแพทย์

- งานประกันสุขภาพ การขึ้นทะเบียน การ ตรวจสอบสิทธิ การเรียก เก็บ การตามจ่าย
- งานเวชสถิติและงาน ข้อมูล การจัดการเวช ระเบียบ การลงรหัสโรค
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์
- งานสังคมสงเคราะห์ การให้บริการสังคม สงเคราะห์ทางการแพทย์ ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน ครอบครัว

### และชุมชน

### ๙. กลุ่มงานโภชนศาสตร์

- งานบริหารจัดการอาหารตาม มาตรฐานโภชนาการ
- งานโภชนบำบัด ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ความรู้ด้านโภชนาการ และโภชนบำบัด

### ๑๐. กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

ให้บริการด้านแพทย์แผนไทยแก่ประชาชนทั่วไปทั้งผู้ป่วยนอก และ ผู้ป่วยใน เวลาราชการเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และในวันหยุดราชการ (เฉพาะวันเสาร์) เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. รับผิดชอบในการส่งเสริมให้ผู้ป่วยได้รับบริการที่มีคุณภาพ และเป็นมาตรฐาน ให้ความรู้และทักษะในการดูแลตนเอง เผื่อระวังภาวะแทรกซ้อนต่าง ๆ จาก การทำกิจกรรม เน้นความปลอดภัย มีประโยชน์ และมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ซึ่งได้แก่ การนวดตัว การนวดเพื่อสุขภาพ การนวดฝ่าเท้า การประคบสมุนไพร การอบ การให้บริการฟื้นฟูสุขภาพมารดาหลังคลอด การปรับโครงสร้างร่างกายศาสตร์มณีเวช

### ๑๑. กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู

ให้บริการทางกายภาพบำบัดแก่ประชาชนในด้านส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค รักษา และฟื้นฟู สมรรถภาพในเขตพื้นที่รับผิดชอบ อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ปลอดภัย เพื่อให้ผู้รับบริการคลายจากอาการเจ็บป่วย ปราศจากภาวะแทรกซ้อน สามารถช่วยเหลือตนเองได้ปกติหรือใกล้เคียงปกติมากที่สุด และเป็นที่ยังพอใจแก่ ผู้รับบริการ





## โรงพยาบาลเจาะไอร่อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๑๑/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

### ๑๒. กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

- งานการเงิน และการบัญชี

ให้บริการ รับ-จ่ายเงิน จัดทำบัญชีเกณฑ์คงค้าง, รายงานการเงิน, เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก, เงินเดือน, เงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ, ลงทะเบียนค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรง ในโรงพยาบาล

- งานพัสดุ ก่อสร้างการ ซ่อมบำรุง

ให้บริการงานด้านพัสดุ ให้กับหน่วยงานในโรงพยาบาลและในเครือข่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมและเบิกจ่ายพัสดุ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีคุณภาพ ทันเวลา โปร่งใส และตรวจสอบได้

ให้บริการตรวจสอบซ่อม และบำรุงรักษา เครื่องมืออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอาคารสถานที่ของโรงพยาบาล ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และมีประสิทธิภาพ

- งานธุรการ การบริหารยานพาหนะ

ให้บริการสนับสนุนงานธุรการทั่วไปและงานสารบรรณ ในการบริการรับ - ส่งหนังสือ และอำนวยความสะดวกในด้านการประสานงานบริการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

ให้บริการยานพาหนะ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ด้วยความปลอดภัย รวดเร็ว ทันเวลา ประทับใจ

- งานรักษาความปลอดภัย

อำนวยความสะดวกระบบการจราจร สถานที่จอดรถ ให้กับผู้มารับบริการและประชุม

รักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพย์สิน อาคาร สถานที่ของราชการ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ให้บริการติดต่อสอบถาม แนะนำสถานที่แก่ผู้มารับบริการ

เฝ้าระวังผู้มีพฤติกรรมต้องสงสัยที่อาจเป็นอันตรายต่อทรัพย์สินหรือเจ้าหน้าที่/ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ

- งานซักฟอก

ให้บริการ ซักผ้า อบผ้า และดัดแปลงวัสดุผ้าที่ชำรุดและหมดสภาพการใช้งานเป็นผ้าอเนกประสงค์

- งานอาคาร สถานที่

ให้บริการทำความสะอาดทุกหน่วยงาน เก็บขยะติดเชื้อ เก็บขยะมูลฝอยทั่วไป

ดูแลภูมิทัศน์ให้สะอาด ตกแต่งสวนให้สวยงาม ราบรื่น ให้น้ำอยู่



โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๑๒/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

### - งานการเจ้าหน้าที่

งานการเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล ตั้งแต่ การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง ลูกจ้างชั่วคราว การจัดทำบัตรประจำตัว การจัดทำทะเบียนประวัติ การฝึกอบรม/ประชุม/การสัมมนา/ดูงาน การลา การลงปฏิบัติราชการ งานวินัย

### ๑๓. กลุ่มงานสุขภาพจิตและยาเสพติด

- งานบำบัดยาเสพติดสุรา บุหรี่
- งานสุขภาพจิตและจิตเวช

### ๗. ช่องทางการเข้ารับบริการ

เปิดบริการตรวจรักษาโรคทั่วไป ในวันและเวลาราชการ

- วันจันทร์ คลินิกหอบหืด คลินิกโรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง คลินิกเซอร์รี
- วันอังคาร คลินิกโรคความดันโลหิตสูง
- วันพุธ คลินิกโรคไต คลินิกDPAC
- วันพฤหัสบดี คลินิกเบาหวาน
- วันศุกร์ คลินิกวาร์ฟาริน
- วันจันทร์ - วันศุกร์ คลินิกโรกระบบทางเดินหายใจ

รับผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน และคลอด ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

การจัดบริการ One stop Service

- คลินิกโรกระบบทางเดินหายใจ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ
- คลินิกเซอร์รี เพื่อคุ้มครองสิทธิผู้ป่วย
- คลินิกพัฒนาการเด็กดี คลินิกแพทย์แผนไทย คลินิกกายภาพ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ลดระยะเวลา

รอคอยผู้ป่วยมีความสะดวกมากขึ้น



โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๑๓/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

### ๘. การประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการรับรู้และเข้าใจสิทธิของผู้ป่วย

โดยมีคำประกาศสิทธิของผู้ป่วย ๑๐ ประการ ติดไว้ในหน่วยงาน

ทีม HRD ของโรงพยาบาลเจาะไอร้อง จะมีการเน้นย้ำ เตือนให้เจ้าหน้าที่ทุกคนให้ความสำคัญและตระหนักถึงสิทธิผู้ป่วยในการบริการ

### ๙. ขั้นตอนการรับบริการ

ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยรายใหม่ และผู้ป่วยทั่วไปผู้ป่วยนัด

๑. ยืนยันบัตรประชาชน / คัดกรอง / รับคิวการ์ด
๒. ตรวจวัดสัญญาณชีพ ชักประวัติ
๓. บันทึกข้อมูลในระบบ Hos-XP
๔. พบแพทย์ บันทึกข้อมูลในระบบ Hos-XP
๕. รับยา

ผู้ป่วยอุบัติเหตุ อุจเฉ็ด

๑. สีแดง : ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต ตรวจสอบทันที
๒. สีชมพู : ผู้ป่วยฉุกเฉิน เสี่ยง รอดตรวจ ๕ - ๑๐ นาที
๓. สีเหลือง : ผู้ป่วยฉุกเฉิน เร่งด่วน รอดตรวจ ๑๕ - ๓๐ นาที
๔. สีเขียว : ผู้ป่วยฉุกเฉิน ไม่รุนแรง รอดตรวจ ๓๐ - ๖๐ นาที
๕. สีขาว : ผู้ป่วยทั่วไป รอดตรวจ ๑ - ๒ ชั่วโมง

การรับบริการฝากครรภ์

๑. ยืนยันบัตรประชาชน / คัดกรอง / รับคิวการ์ด
๒. คัดกรอง ประเมินสุขภาพร่างกายทั่วไป
๓. ชักประวัติ (ภาวะเสี่ยง/ภาวะแทรกซ้อน) ให้การปรึกษาก่อนเจาะเลือด, การมาฟังผลเลือด
๔. บันทึกข้อมูลในระบบ Hos-XP และสมุดสุขภาพ มารดาและทารก
๕. ตรวจครรภ์ / ทำหัตถการ บันทึกใน Hos-XP และสมุดสุขภาพมารดาและทารก
๖. ส่งเข้าโรงเรียนพ่อแม่



## โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

หมายเลขเอกสาร WI - NSO - ๐๐๗	วันที่เริ่มใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
เรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก	ฉบับที่ ๑	หน้าที่ ๑๔/๑๔
	ปรับปรุง ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๔
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการบริหารกลุ่มงานการพยาบาล	ผู้อนุมัติ นายมาหะมะ เมาะมูลา	

๗. พบแพทย์ นัดครั้งต่อไป รับยา

การให้บริการผู้ป่วยใน

๑. ประเมินสภาพผู้ป่วย
๒. ชักประวัติ/ตรวจร่างกาย ส่งตรวจวินิจฉัยโรค
๓. วินิจฉัยโรค
๔. วางแผนการรักษาพยาบาล วางแผนจำหน่าย ดูแลรักษาพยาบาล ส่งต่อ จำหน่าย

การให้บริการห้องคลอด

๑. รับใหม่
๒. ชักประวัติ / ตรวจร่างกาย ประเมินความเสี่ยงแรกรับ
๓. ให้การรักษาพยาบาลตามมาตรฐาน
๔. ส่งข้อมูลกลุ่มงานเวชฯ /รพ.สต. เยี่ยมบ้าน

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลเจาะไอร้อง  
ตามประกาศโรงพยาบาลเจาะไอร้อง  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕  
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลเจาะไอร้อง


ชื่อกลุ่มงาน/งาน : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเจาะไอร้อง อำเภอเจาะไอร้อง จังหวัดนราธิวาส  
วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕  
หัวข้อ: MOIT๒ หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

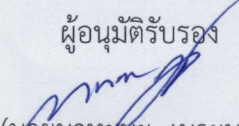
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

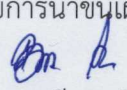
๑๓. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  
  
(นางอามีเนาะ ลือบาฮาญ)  
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ  
วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง  
  
(นายมาหะมะ เมาะมุลา)  
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลรือเสาะ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง  
วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำขึ้นเผยแพร่ข้อมูล  
  
(นายบาสารี หะยืออาแว)  
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕