



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเจาะไอร้อง โทร. ๐ ๗๓๕๔ ๔๐๗๓

ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๕๒

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง มาตรการแนวทางการปฏิบัติในการให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

ต้นเรื่อง

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ประโยชน์ของประชาชน” ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้นำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔) มาประยุกต์ พัฒนาและปรับปรุงรายละเอียดข้อคำถามตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) เพื่อให้เข้ากับบริบทการบริหารราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการส่วนภูมิภาค

ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำประกาศมาตรการแนวทางการปฏิบัติในการให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ เพื่อเป็นกรอบแนวทางสำหรับบุคลากรในสังกัดได้ถือปฏิบัติ รายละเอียดดังประกาศที่แนบ

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดลงนามในเอกสาร

๑. ประกาศโรงพยาบาลเจาะไอร้อง เรื่อง มาตรการแนวทางการปฏิบัติในการให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ

๒. บันทึกแจ้งผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มงานในโรงพยาบาลเจาะไอร้อง และขออนุญาตนำประกาศฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน ต่อไป

(นางอามีเนาะ ลือบาฮาจ)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนุจรินทร์ วรรณรัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นายมาหะมะ เมาะมูลา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรือเสาะ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง