



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเจาะไอร้อง โทร. ๐ ๗๓๕๔ ๔๐๗๓

ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/๕๖๐

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตแจ้งเวียนให้ถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดง**ความ** **บริสุ** **ทธิ** **ใจ** **ใ** **น** **ก** **าร** **จ** **ั** **ด** **ซ** **ื** **้** **จ** **ั** **ด** **จ** **ั** **ง** **ของ** **ห** **น** **ว** **ย** **งาน**

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ๐๒๑๗/ว ๓๐๐๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดง**ความ** **บริสุ** **ทธิ** **ใจ** **ใ** **น** **ก** **าร** **จ** **ั** **ด** **ซ** **ื** **้** **จ** **ั** **ด** **จ** **ั** **ง** **ของ** **ห** **น** **ว** **ย** **งาน** ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ จำนวน ๒ แบบ คือ วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมีแนวทางปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของโรงพยาบาลเจาะไอร้อง เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส จึงขออนุญาตนำเอกสารดังกล่าว ขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเจาะไอร้อง ได้ปฏิบัติตามแนวทางที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด และเพื่อแจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางอามีเนาะ ลีอบฮาญ)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนุจรินทร์ วรรณรัตน์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นายมาหะมะ เมาะมูลา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหรือเสาะ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

โสม เกตุมหา.
๒๑/๑๓/๖๕

๒๑/๑๒/๖๔

๒๑/๑๓/๖๔