



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเจ๊ะไอร้อง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐๗๓ - ๕๔๔๐๗๓

ที่ นธ ๐๐๓๒.๓๐๑/๕๕๓

วันที่ ๗. ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อ/จ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจ๊ะไอร้อง

ตามที่ โรงพยาบาลเจ๊ะไอร้อง ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดและและดำเนินจัดซื้อจัดจ้างตาม  
แผนฯ ด้วยงบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลเจ๊ะไอร้อง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๓ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการปรับปรุง  
กระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้างที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้  
หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัตินำข้อมูลเผยแพร่ใน Website ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางอามีเนาะ ลือฮาฮาง)

นักวิชาการพัสดุ

เสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจ๊ะไอร้อง

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางนุจรินทร์ วรรณรัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

๕ ตค ๒๕๖๓

รับทราบ

(นายเอกวิทย์ จินดาเพชร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจ๊ะไอร้อง

EB๓ รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

จัดทำโดย

โรงพยาบาลเจาะไอร้อง อำเภोज่าเอร้อง จังหว่านรารีวาส

# คำนำ

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

โรงพยาบาลเจาะไอร้อง หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานอื่น ๆ ในสังกัดโรงพยาบาลเจาะไอร้อง และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างมีมาตรฐานเดียวกัน และยังประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และให้มั่นใจได้ว่าผลการประเมินจะสะท้อนภาพความเป็นจริงในการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างแท้จริงและทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นที่พึงพอใจของประชาชนและเชื่อถือไว้วางใจได้

โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑ - ๔

โรงพยาบาลเจาะไอร้อง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

(๑) ข้อมูลร้อยละของจำนวนโครงการและงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓

**ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง**

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	เชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก (งานต่อเนื่องที่ผูกพันปีงบประมาณ 2564)
๑,๐๕๙	๑,๐๕๙	๐	๐	๐
	๑๐๐	๐	๐	๐

จากตารางในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โรงพยาบาลเจาะไอร้อง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยงบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลเจาะไอร้อง มีจำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๕๙ โครงการ พบว่าได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๐๕๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

/ตารางที่ ๒...

**ตารางที่ ๒** แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ		
	งบประมาณตามแผนที่ตั้งไว้	งบประมาณจัดซื้อจัดจ้างจริง	คิดเป็นร้อยละ
เฉพาะเจาะจง	๒๗,๑๕๕,๕๓๐.๘๔	๒๒,๔๐๘,๖๘๕.๒๖	๘๒.๕๒
วิธีคัดเลือก	๐	๐	๐

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาล เจาะไอร้อง จำนวน ๒๗,๑๕๕,๕๓๐.๘๔ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๒๒,๔๐๘,๖๘๕.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๒ ของงบประมาณ ตามแผนที่ตั้งไว้

**(๒) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา**

**๒.๑ รายงานสรุปผลการจัดซื้อ**

จากตารางที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โรงพยาบาลเจาะไอร้อง ได้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างด้วยงบประมาณเงินบำรุงโรงพยาบาลเจาะไอร้อง มีจำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๕๙ ครั้ง พบว่า ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๐๕๙ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของ โรงพยาบาลเจาะไอร้อง จำนวน ๒๗,๑๕๕,๕๓๐.๘๔ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัด จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๒๒,๔๐๘,๖๘๕.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๒ ของ งบประมาณตามแผนที่ตั้งไว้

/๒.๒ การวิเคราะห์...

## ๒.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๑. การจัดซื้อจัดจ้างนอกแผนที่ได้ขออนุมัติ เนื่องจากมีเหตุเร่งด่วน ฉุกเฉิน หากไม่ดำเนินการจะเกิดความเสียหายแก่หน่วยงานราชการได้

๒. ในการจัดซื้อพัสดุที่เร่งด่วน อาจทำให้ได้พัสดุไม่ตรงกับความต้องการเนื่องจากการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไม่ชัดเจน

## ๒.๓ การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๑. เนื่องจากการใช้ พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทำให้เจ้าหน้าที่ยังไม่มีความชำนาญ ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

๒. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องอาศัยผ่านระบบ e-GP มีการปิดปรับปรุงระบบบ่อยครั้ง ส่งผลทำให้การจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

๓. เจ้าหน้าที่ขาดความชำนาญ ในการคีย์ข้อมูลผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบ e-GP ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จึงทำให้มีความผิดพลาดในการจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง

## ๒.๔ การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ตารางที่ ๒.๔.๑ สรุปผลงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่ประหยัดได้

งบประมาณเพื่อการลงทุนที่ได้รับทั้งสิ้น (หน่วย/บาท)			
งบประมาณที่ตั้งแผนไว้	งบประมาณที่ใช้ไป	งบประมาณที่ประหยัดได้	ร้อยละที่ประหยัดได้
๒๗,๑๕๕,๕๓๐.๘๔	๒๒,๔๐๘,๖๘๕.๒๖	๔,๗๔๖,๘๔๕.๕๘	๑๗.๔๘

จากข้อมูลในตารางที่ ๒.๔.๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โรงพยาบาลเจาะไอร้อง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๑,๐๕๙ โครงการ พบว่า สามารถประหยัดงบประมาณได้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๗๔๖,๘๔๕.๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๔๘

/๒.๕แนวทางแก้ไข.....

## ๒.๕ แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

จากการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด ในข้อ ๒.๓ สามารถนำมากำหนดแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อเบื้องต้นได้ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลัง

๒. เจ้าหน้าที่ต้องศึกษาระเบียบแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้สามารถนำมาอ้างอิงในการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้องตามระเบียบที่วางไว้

๓. พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่พัสดุ โดยการเข้าร่วมโครงการประชุม/การอบรม/พัฒนาเพื่อเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง



แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลเจาะไอร้อง  
ตามประกาศโรงพยาบาลเจาะไอร้อง  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔  
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลเจาะไอร้อง

ชื่อกลุ่มงาน/งาน : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเจาะไอร้อง อำเภอเจาะไอร้อง จังหวัดนราธิวาส

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

หัวข้อ : หน่วยงานมีรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (EB๓)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความเสนอรายงานผู้บริหารรับทราบ และสั่งการให้นำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีลักษณะเป็นรูปเล่ม

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางอามีเนาะ ลือบาฮาจ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายเอกวิทย์ จินดาเพชร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจาะไอร้อง

วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำขึ้นเผยแพร่ข้อมูล

(นายบาฮารี หะยืออาแว)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓